

Statut de l'action

Si l'action est terminée, précisez la(les) raisons

Action organisée sur la journée du 17/12/2016

Titre de l'action

Ce titre doit être percutant et correspondre en quelques mots à l'action menée. Utilisez par exemple les « : » pour lier le titre et le résultat.

Pour plus d'informations ou des exemples sur les 3 dimensions, merci de consulter le guide de saisie des fiches action.

Mots clés associés à la fiche actions

- Culture
- Démocratie & citoyenneté
- Vieillessement
- Emploi, économie
- Santé

Ces mots-clé permettent de rechercher votre action !

Merci de choisir 1 à 3 mots clé MAXIMUM parmi les plus significatifs !

Ctrl+clic pour sélection multiple

Résumé de l'action

						Source
			Styles		Normal	

La finalité de l'action est la sensibilisation et la lutte contre le gaspillage alimentaire.

L'objectif est la réalisation d'une soupe avec des légumes invendus, entre habitants, dans une ambiance musicale à travers un concert réalisé par des jeunes

body p

Qui est à l'initiative de l'action ?

- Le centre social
- Un ou plusieurs partenaire(s)
- Un habitant
- Un groupe d'habitants
- ...

Pour sélectionner plusieurs, appuyer sur la touche Ctrl + click

Territoire concerné

Plusieurs communes

Si territoire concerné Autre, précisez

Source	Format	Styles

Public concerné. Pour qui cette action a-t-elle été mise en place ?

Jeunesse

Avec quel(s) partenaire(s) l'action a-t-elle été menée ?

Canton

CARSAT

CNAV

Comité d'entreprise

Commune

Ctrl+clic pour sélection multiple

Comment cette action a été menée ?

[illegible]

2

Q

25

and a-

٥٠

[illegible]

D

2

[illegible]

exemple : 100 professionnels, 20 bénévoles ...

[illegible]

Merci de faire 2 à 3 phrases courtes.